



ZAS-informatiebrochure voor studenten verpleegkunde

ZAS Medisch Centrum Kaai 142



Je komt binnenkort op stage bij ZAS – Ziekenhuis aan de Stroom. Welkom! We geven je in deze brochure graag wat meer informatie over de afdeling waar je stage zal doen. Daarnaast geven we je ook praktische info en richtlijnen voor tijdens je stage. Veel succes!

I Informatie over jouw stage-afdeling

I.1 Voorstelling van de afdeling

De directie en personeel van ZAS Medisch Centrum Kaai 142 Antwerpen Haven heten je van harte welkom op deze stageplaats.

Het medisch centrum werd in 1970 opgericht als een spoedhulpdienst om uitsluitend medische hulp te bieden aan havenarbeiders die verzorging nodig hadden na een arbeidsongeval. Vandaag is het centrum uitgegroeid tot een medische hulpdienst voor iedereen die in en rond het havengebied woont, werkt en studeert.

Sinds 1 oktober 2014 is het Medisch centrum kaai 142 gefusioneerd met Ziekenhuis Netwerk Antwerpen (ZNA).

I.1.1 Het team

Overdag staat een vaste ploeg van artsen klaar voor de hulpverlening. Zij worden 's avonds en in het weekend afgelost door wachtartsen. Verder bestaat het team ook uit orthopedisten en kinesisten.

Een medische secretaresse en onze verpleegkundigen zorgen voor de nodige ondersteuning.

Medisch team:	Coördinerend arts:	<i>Dr. Nicholaas Vanderhoydonck</i>
	13 dagartsen	
	2 orthopedisten	
Verpleegkundig team:	Coördinator/ afdelingshoofd:	<i>Dirk Liekens</i>
	9 verpleegkundigen	
Paramedici:	1 kinesitherapeut	
	1 bandagist	
Administratief team:	1 medische secretaresse	



I.2 Contactgegevens

Adres:

ZAS Medisch Centrum Kaai 142
Mulhouseaan-Noord 3
2030 Antwerpen
03 543 92 40 (algemeen)
ka.receptie@zas.be

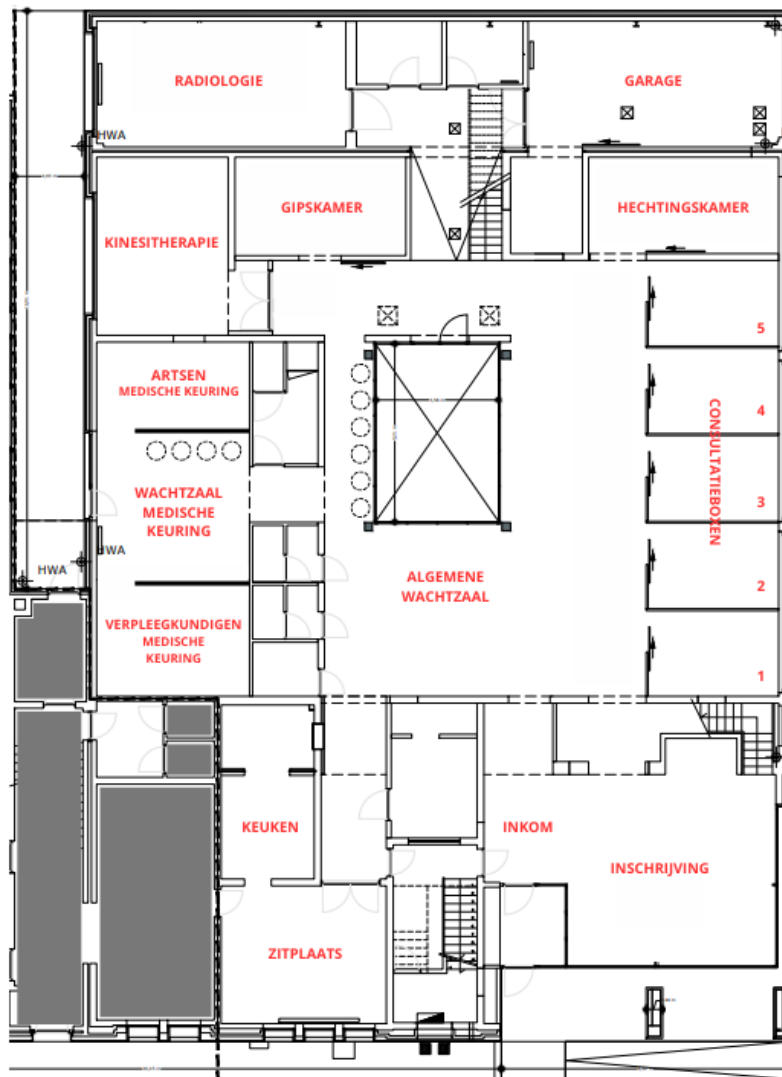
Coördinator:

Dirk Liekens
dirk.liekens@zas.be
03 543 92 43

Mentoren:

- Dirk Hofman
dirk.hofman@zas.be
- Dirk Van Acker
dirk.vanacker@zas.be
- Julie Daems
julie.daems@zas.be
- Inge Himschoot
inge.himschoot@zas.be

I.3 Afdelingsplan



- Het secretariaat/balie bevindt zich bij de inkom. Hier wordt de patiënt ingeschreven en de administratie afgerond. Daarna kan de patiënt plaatsnemen in de algemene wachtzaal. Patiënten met een afspraak bij de kinesist hoeven zich niet in te schrijven en kunnen meteen doorlopen.
- Bij intrede van de algemene wachtzaal bevinden zich aan de rechterzijde vijf identiek ingerichte consultatieboxen. Deze worden van de wachtzaal afgescheiden door middel van een voorraadkast. Achteraan in het gebouw bevinden zich een hechtingskamer/kleine ingrepen, een radiologiezaal en een gipskamer.
- Aan de linkerkzijde van de wachtzaal zijn de sanitaire voorzieningen te vinden. Achter deze ruimte bevinden zich de wachtzaal en de kabinetten voor medische keuringen.



I.4 Patiëntenpopulatie

Het centrum is toegankelijk voor iedereen.

- Voornamelijk patiënten met traumatologische aandoeningen die zowel privé-, sport- als arbeid gerelateerd kunnen zijn
- Bewoners uit omliggende wijken
- Zieke schippers
- Buitenlandse passanten
- Zeelieden

Iedereen is welkom!



1.5 Verwachtingen naar de student toe

Eerst en vooral wensen we jou natuurlijk een aangename, leerrijke en boeiende stage toe binnen onze afdeling. We hopen dat je enkele interessante tips en tricks opsteekt die je kan gebruiken in de verdere uitbouw van jouw carrière als verpleegkundige.

Daarnaast zetten we graag op een rijtje wat we van jou verwachten tijdens de stageperiode:

- Adequate attitude: op tijd komen en het afgesproken werkschema respecteren
- Professionele houding naar zowel artsen, personeel als patiënten toe (discretie...)
- Vriendelijkheid en respect ten aanzien van patiënt
- Eerlijke en duidelijke rapportage
- Actieve deelname aan het gebeuren, zelf initiatief nemen
- Eigen functioneren in vraag durven stellen, kritische zelfreflectie
- Feedback vragen aan collega's en deze integreren in je handelen
- Vragen of twijfels, uit deze bij verpleegkundige of uw mentor

1.5.1 Takenpakket

Omdat je de komende weken stage zult lopen buiten een basisverpleegeenheid, willen we je niet alleen inzicht geven in de directe patiëntenzorg, maar ook in onze organisatiestructuren, de coördinatie van zorgverlening en de administratieve taken die noodzakelijk zijn om kwalitatieve zorg te garanderen.

Hieronder kan je een overzicht vinden van jouw takenpakket tijdens de stageperiode:

- Zelfstandig anamnese opstellen met toedienen eerste noodzakelijke zorgen
- Allerhande wondverzorging (toepassingen van technieken geleerd op school)
- Gipsspalken aanleggen
- Röntgenfoto's nemen (grondige kennis anatomie)
- Voorbereiden hechtingen/kleine ingrepen + assisteren bij hechtingen
- Administratie en informatie aangaande patiënten verwerken
- Kennis maken met computerprogramma's bv. Oasis, EPD²...

1.6 Opvolging dagreflecties student

Voor het formulier 'opvolgingsdossier dagreflecties van verpleegkundestudenten' verwijzen we u graag door naar de volgende link:

[Formulier: opvolging dagreflecties student](#)



1.7 Dagindeling

Gedurende de openingsuren (7u30 tot 21u30) is er steeds eerste hulpopvang, gecombineerd met enerzijds poliklinische orthopedische raadpleging en anderzijds medische keuringen.

De orthopedische raadpleging vindt plaats op:

- Maandagvoormiddag
- Dinsdagvoormiddag

De kinesist is altijd aanwezig in de voormiddag van maandag tot en met donderdag. Op dinsdagvoormiddag zijn er consultaties bij de bandagist tussen 10:30 en 12:00 uur.

De consultaties voor nabehandelingen worden geconcentreerd tussen 08u en 18u.

Tussen 12u en 13u is er mogelijkheid om middagpauze te nemen (24 min).



I.8 Eerste stagedag

I.8.1 Afspraken

Neem voor de start van je stage contact op via telefoon of e-mail.

Tijdens de eerste stagedag verwelkomt je stagementor je graag om 8u00. Je krijgt vervolgens een rondleiding en maakt kennis met de aanwezige teamleden.

Bij aanvang van de stage dien je in het bezit te zijn van een ZAS identificatie-badge. Graag verwijzen we u voor meer informatie hieromtrent door naar de website van ZAS.

<https://www.zna.be/nl/werken-bij-zna/stages>

Hierin staan alle richtlijnen voor studenten van ZAS.

Tijdens de stageperiode ben je verplicht om een uniform te dragen. Binnen ZAS Medisch Centrum Kaai 142 zijn er geen uniformen voor studenten beschikbaar, dus breng je eigen stage-uniform mee. Let erop dat het uniform zowel functioneel als hygiënisch verantwoord is.

I.8.2 Uren

- De eerste stagedag vangt aan om 8u, op dat moment worden ook de uren voor de volgende periode besproken. Deze kunnen variëren van 8u – 16u, 13u – 21u en eventueel weekend.
- Als je niet op stage kan komen, verwittig ons zo snel mogelijk op 03 543 92 40.



1.9 Bereikbaarheid

De bereikbaarheid van ZAS Medisch Centrum Kaai 142 kan je het best vinden via website.

[Bereikbaarheid ZAS Medisch Centrum Kaai 142](#)

1.9.1 Auto

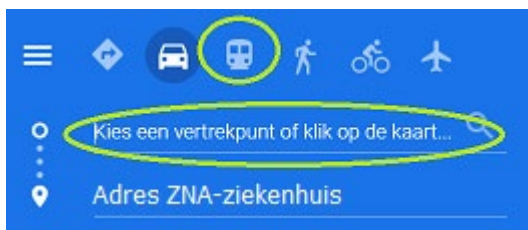
Je bereikt het Medisch Centrum via de Noorderlaan. Voor het bioscoopcomplex Kinopolis, neem je links de Groenendallaan. Deze volg je tot de bocht rechts richting Vosseschijnstraat. De Mulhouseaan Noord vind je links tussen het 2^{de} en het 3^{de} havendok.

Er is mogelijkheid tot gratis parkeren recht tegenover centrum.

1.9.2 Openbaar vervoer

- [Gebruik Google Maps](#)

Vul je locatie in, klik op het icoontje voor openbaar vervoer en je krijgt een overzicht van hoe je best met het openbaar vervoer naar het ziekenhuis komt.



- [Gebruik de routeplanner van De Lijn](#)
- [Plan je treinreis op de website van NMBS](#)