ZAS informatiebrochure   
voor studenten

Dienst MPT ’t Stad (Mobiel Psychiatrisch Team) en PZT ’t Stad (Psychiatrische Zorg Thuis)

Je komt binnenkort op stage bij ZAS – Ziekenhuis aan de Stroom. Welkom! We geven je in deze brochure graag wat meer informatie over de afdeling waar je stage zal doen. Daarnaast geven we je ook praktische info en richtlijnen voor tijdens je stage. Veel succes!

# Informatie over jouw stage-afdeling

## Algemene informatie

### Algemene informatie Volwassenenpsychiatrie

*Het ZAS Psychiatrisch Ziekenhuis Stuivenberg biedt een antwoord op de grote vraag naar opvang en begeleiding voor volwassenen met psychische problemen binnen de regio Antwerpen.*

*Een psychiatrische behandeling kan ambulant, via dag opname of in residentiële vorm gebeuren. Voor dringende hulpverlening is er een volwaardige psychiatrische spoedgevallendienst.*

*De dienst Psychiatrie van ZAS is opgebouwd rond 4 pijlers*

* *Acute zorg*
* *Psychosezorg*
* *Verslavingszorg*
* *Langdurige zorg*

*Deze centra liggen verspreid over verschillende locaties in het Antwerpse:*

* *ZAS Cadix focust op acute zorg, je vindt er de psychiatrische spoed (EPSI) de Algemene Psychiatrische Ziekenhuisafdeling (PAAZ) en het Mobiel Psychiatrisch Crisisteam (MPCTA).*
* *In het ZAS Psychiatrisch Ziekenhuis Stuivenberg (PZ) zijn psychosezorg, verslavingszorg en langdurige zorg ondergebracht.*
* *Het ZAS Psychiatrisch Verzorgingstehuis Antwerpen (PVT) behoort tot de langdurige zorg, maar is gehuisvest op een andere locatie. Hier kunnen bewoners, die zich minder goed zelfstandig kunnen behelpen, langdurig begeleid worden.*
* *Buiten het ziekenhuis bieden we volwaardige psychiatrische thuiszorg aan voor personen met een EPA-profiel door het Mobiel Psychiatrisch Team ’t Stad (MPT ’t Stad). Het Mobiel Psychiatrisch Team 1524 (MPT 1524) ondersteunt psychisch kwetsbare jongeren in hun thuissituatie. Beide teams vertrekken van het St-Elisabethziekenhuis.*
* *Daarnaast hebben we op een nauwe samenwerking met Beschut Wonen Antwerpen (BWA) die op verschillende locaties woonvormen en dagactiviteitencentra voorzien.*

### Algemene informatie van MPT/PZT

*MPT/PZT ’t Stad bevindt zich in St- Elisabeth op de tweede verdieping, route 41*

*Adres: Leopoldstraat 26, 2000 Antwerpen*

*Telefoonnummer: 03/234 40 90 (intake telefoon)*

*E-mail: [koen.vanrompaey@zas.be](mailto:koen.vanrompaey@zas.be)*

## Contactpersonen

*Coördinatoren:*

* *Koen Van Rompaey,* [*koen.vanrompaey@zas.be*](mailto:koen.vanrompaey@zas.be) *, 0471/79 37 72*
* *Katelijne Pierré,* [*katelijne.pierre@zas.be*](mailto:katelijne.pierre@zas.be) *, 0478/99 89 43*

*Mentoren:*

* *Merel Parée 0470 / 80 20 37*
* *Koen Kusters 0471 / 79 37 70*
* *Veerle Vincken 0471 / 78 13 85*
* *Fran Deprez 0476 / 94 21 41*
* *Student wordt verbonden aan de 4 mentoren*
* *Er worden 2 vaste mentoren voorzien gedurende de stage die aanspreekpersonen zijn. Ook de coördinator kan aangesproken worden*
* *Vaste mentoren en coördinator doen de verschillende evaluaties op dienst en met de school*
* *De mogelijkheid bestaat dat je als student ook met de tweede begeleider van patiënt op stap gaat.*

## Dagindeling

### Shiften

*Het MPT en het PZT werken tussen 09.00u en 17.00u*

### Verloop van een shift

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Maandag* | *Dinsdag* | *woensdag* | *Donderdag* | *Vrijdag* |
| *09.00u* | *Aanmeldingen* | *HB* | *HB* | *MDO/HB* | *Actbriefing* |
|  | *Supervisie* |  |  |  | *Adm* |
| *10.00u* |  | *HB/intake* |  | *MDO/HB* | *HB* |
|  | *HB* |  |  |  |  |
| *11.00u* |  |  |  | *MDO PZT/HB* |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *12.00u* |  |  |  |  |  |
|  | *Lunch* | *Lunch* | *Lunch* | *Lunch* | *Lunch* |
| *13.00u* | *Briefing PZT* | *Factbriefing* | *HB* | *Factbriefing* | *HB* |
|  |  | *HB* |  | *HB* |  |
| *14.00u* | *MDO/HB* |  |  |  |  |
|  |  |  | *HB / intake* |  |  |
| *15.00u* | *MDO / HB* |  |  | *HB / intake* |  |
|  | *Intake* |  |  |  | *Afsluit intern* |
| *16.00u* |  |  |  |  | *PV / 4 weken* |
|  | *Adm.* | *Adm.* | *Adm.* | *Adm.* | *Afsluit extern* |

*HB staat voor huisbezoek*

*MDO staat voor multidisciplinaire briefing*

*Adm. staat voor administratie*

## Wat doet onze afdeling

### Visie

* *FACT als behandelkader*
* *Gebruikte methodieken: motivationele gespreksvoering, Shared decision making, SRH, MBT, gezond verstand, …*
* *Piloot werken: kantelen van zorg in de samenleving*
* *Opname verkorten en/ of vermijden*
* *Verbindingen maken: 1ste lijn – gespecialiseerde zorg – familie/context – community*
* *Inreachend, betrokken blijven bij opname*

### Verloop van de begeleiding

*Opstarten van nieuwe patiënten en instappen in lopende casussen.*

### Multidisciplinair team

* *16 FTE: maatschappelijk werkers, psychologisch consultenten, psychiatrisch verpleegkundigen, ergotherapeuten, ..*
* *2 FTE coördinatoren*
* *1 psychiater*
* *0,6 FTE ervaringsdeskundige*

### Patiëntenpopulatie

*Cliënten van 18 jaar – 65+ met*

* *Ernstige en complexe psychiatrische kwetsbaarheid waardoor ernstig en langdurig belemmerd in het sociaal en maatschappelijk functioneren.*
* *Wonende binnen de zorgregio: 2000, 2060, 2140, 2018, 2600, 2050, 2030 en 2170*
* *Noodzaak om aan huis te behandelen*

## Verwachtingen

### Algemene verwachtingen / doelstellingen

* *Caseload: opvolgen 3 nieuwe cliënten verdeeld over de 4 mentoren met verschillende profielen + 2 de begeleidingen tot 12 huisbezoeken per week.*
* *Voorbereiden en actief participeren in teamvergaderingen en FACT-briefing*
* *Reflecteren over eigen handelen en beleving: grenzen bewaken, afstand nabijheid, overdracht en tegenoverdracht …*
* *Uitbreiden kennis psychopathologie en deze linken aan de praktijk via huisbezoeken.*
* *Open staan voor feedback en deze actief bevragen - Kritisch reflecteren over methodieken en werkmethodes binnen de zorg*
* *Opfrissen psychofarmaca en psychopathologie*
* *Lezen over FACT en RACT-methodiek - Dragen van fietshelm tijdens verplaatsingen tussen huisbezoeken*
* *Bij aanvang van de stage OLM brand, kwaliteit, ziekenhuisnoodplanning en BLS afwerken op intranet.*
* *Stageopdrachten worden niet op stage gemaakt:*

*➢ Indien van school uit: bespreken – ondersteunen – opvolgen via mentoren*

*➢ Indien geen opdracht van school: vanuit supervisie of zelfreflectie*

### Taakinvulling

* *Student maakt een eigen agenda in Outlook*
* *Zicht krijgen op werking, visie en methodieken van MPT – PZT*
* *Inoefenen gesprekstechnieken - Contacten met externen/netwerk/context*
* *Coördineren van zorg rondom de patiënt - Schriftelijke rapportage in HiX + mondelinge rapportage op FACT-briefing/team.*
* *Participeren aan de supervisie + denknamiddagen en eventuele vormingen*
* *Student gaat niet alleen op huisbezoek met mogelijkheid hiervan af te wijken (uitzondering).*
* *Student schrijft dagelijkse reflectie, op vrijdag worden deze doorgenomen met de mentoren en coördinator en wordt er feedback op geven + werkpunten geformuleerd*
* *Bij ziekte zo snel mogelijk naar de afdeling bellen om ziekteperiode mee te delen.*
* *Voorzien van goede fietsbenen en kennis Google Maps.*

### Huishoudelijk reglement

* *Student houdt zich strikt aan het beroepsgeheim (art 20 van het arbeidsreglement)*
* *Haren moeten verzorgd zijn.*
* *Gesloten schoenen zijn verplicht.*
* *Goede handhygiëne:*
* *DAX alcoholgel en ontsmettingsdoekjes voor en na huisbezoek zijn beschikbaar.*
* *Handen wassen bij:*
* *Zichtbare bevuiling of een kleverig gevoel*
* *Na een toiletbezoek*
* *Voor en na een maaltijd*
* *Nagels zijn kortgeknipt en verzorgd. Kunst-, gelnagels en nagellak zijn verboden.*
* *Deftige, niet aanstootgevende burgerkledij is de norm.*
* *Roken is enkel toegestaan tijdens de middagpauze*
* *Persoonlijk GSM-gebruik is niet toegestaan tijdens de werkuren*
* *Bij ziekte of te laat komen zo snel mogelijk telefonisch verwittigen*
* *Dragen van fietshelm tijdens verplaatsingen tussen huisbezoeken.*

## Feedback

* *Dagelijks: nabespreken van de huisbezoeken*
* *Wekelijks: op vrijdag van 9u30 tot 10u week overlopen, reflecties bespreken en afsluiten*
* *School: kennismaking – halftijdse – eindevaluatie door 2 vaste mentoren + coördinator, schriftelijke voorbereiding door 2 aanspreekmentoren*

*Ook jouw mening is belangrijk, voor je eindevaluatie vragen we je de enquête studententevredenheid (CLES) in te vullen, zo kunnen wij studentenbegeleiding nog beter maken.*

*Scan hiervoor de QR-code die op de afdeling te vinden is.*